

56.0090.24.2025

Zarządzenie Nr 24/2025
Wójta Gminy Gołymín-Ośródek
z dnia 1 kwietnia 2025 roku

w sprawie powołania składu osobowego Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1456 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 2 Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gołymín-Ośródek stanowiących załącznika do Uchwały Nr XXVIII/155/2020 Rady Gminy Gołymín-Ośródek z dnia 25 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gołymín-Ośródek. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 158) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

- 1) Anna Augustyniak – Sekretarz Gminy,
- 2) Lidia Cymbalak – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 3) Monika Fabisiak – Insp. ds. księgowości podatkowej,
- 4) Leokadia Henryka Kamińska – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych,
- 5) Mariusz Szlaski – Przewodniczący Komisji Budżetowo – Gospodarczej,
- 6) Magdalena Łysik – Podinsp. ds. gospodarki komunalnej.

§ 2

Zakres prac i obowiązków określa Regulamin Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiącej załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 129/2022 Wójta Gminy Gołymín-Ośródek z dnia 7 października 2022 roku w sprawie powołania składu osobowego Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Budek
Adam Piotr Budek

Regulamin Społecznej Komisji Mieszkaniowej

§ 1

Celem powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej jest zapewnienie społecznego udziału w sprawach z zakresu:

- 1) Najmu lokali socjalnych,
- 2) Najmu lokali komunalnych,
- 3) Adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne,
- 4) Innych kwestii lokalowych.

§ 2

Społeczna Komisja Mieszkaniowa:

- 1) Uczestniczy w oględzinach lokali zajmowanych przez osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu jeżeli jest to potrzebne.
- 2) Opiniuje i weryfikuje wnioski osób ubiegających się o wynajęcie lokalu.

§ 3

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisji członkowie ze swojego grona wybierają Przewodniczącego Komisji,
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego wskazany przez niego spośród członków Komisji,
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 4 członków,
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego,
5. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział: Przewodniczący Rady Gminy, Wójt Gminy lub inna osoba zaproszona przez Komisję, bez prawa głosu,
6. Komisja przy rozpatrywaniu wniosków:
 - 1) Przestrzega obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) Stosuje Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Gołymín-Ośródek, oraz Zasady Wynajmowania Lokali Wchodzących w Skład Mieszkaniowego Zasobu Gminy Gołymín-Ośródek,
 - 3) Uwzględnia możliwości Gminy w zakresie pozyskiwania wolnych lokali oraz stanu technicznego,
7. Członek Komisji zostaje wyłączony z prac nad opiniowaniem wniosku w sprawach wymienionych w §1 dla osoby, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu lub bezstronności, a także jeżeli jest krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie,
8. W sprawach spornych wyłączenia członka Komisji następuje głosowanie pozostałych członków Komisji,
9. Protokół z posiedzenia Komisji sporządza członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego,

10. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) Datę i miejsce posiedzenia,
- 2) Listę obecnych członków Komisji i innych osób,
- 3) Listę osób, których wnioski zostały przedłożone do zaopiniowania,

11. Protokół z Komisji podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu,

12. Protokoły z posiedzeń Komisji przechowywane są w Referacie Infrastruktury, Ochrony Środowiska.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia o powołaniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

WÓJT
Budek
Adam Piotr Budek