**[Stypendium szkolne](https://www.pcs-poznan.pl/index.php/pl/swiadczenia-dla-ucznia/631-stypendium-szkolne)**

Stypendium szkolne jest świadczeniem, o które ubiegać może się matka, ojciec, opiekun prawny, a także pełnoletni uczeń oraz dyrektor szkoły lub ośrodka.

Stypendium szkolne przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Gołymin-Ośrodek:

* uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia 24 roku życia;
* wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
* uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Pod pojęciem miejsca zamieszkania ucznia pozostającego pod władzą rodzicielską (nieletniego) należy rozumieć miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej (postanowienie Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 17 marca 2009, sygn. akt I OW. 122/08).

Wysokość stypendium szkolne zależne jest od dochodu na osobę w rodzinie i przedstawia się następująco:

1. dochód w wysokości 30% kryterium dochodowego – 120% kwoty zasiłku rodzinnego,

tj. 00,00 zł – 180,00 zł – 148, 80 zł

1. dochód powyżej 30% do 60% kryterium dochodowego – 100% kwoty zasiłku rodzinnego,

tj. 180,01 zł – 360,00 zł – 124,00 zł

1. dochód powyżej 60% do 100% kryterium dochodowego – 80% kwoty zasiłku rodzinnego

tj. 360,01 zł – 600,00 zł – 99,20 zł

**Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się:**

**- od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego**

**- w Urzędzie Gminy Gołymin-Ośrodek**

**ul. Szosa Ciechanowska 8,**

**06-420 Gołymin-Ośrodek**

**pokój nr 24**

W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie określonego wyżej terminu. Złożenie wniosku po terminie dopuszczalne jest tylko i wyłącznie w sytuacji gdy jego wcześniejsze złożenie nie było możliwe. Wniosek złożony po terminie musi zawierać uzasadnienie dla wystąpienia z nim po terminie.

Podstawową przesłanką otrzymania przez ucznia stypendium szkolnego jest trudna sytuacja materialna, w jakiej uczeń się znajduje, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

**W roku szkolnym 2023/2024 miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej tj. 600,00 zł netto, dla gospodarstwa rolnego przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 345,00 zł .**

Miesięczna wysokość dochodu rodziny ucznia ubiegającego się o przyznanie stypendium szkolnego jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

Ubiegając się o stypendium szkolne należy przedstawić dochody z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu, z miesiąca złożenia wniosku.

[**Wymagane dokumenty**](https://www.pcs-poznan.pl/index.php/pl/swiadczenia-dla-ucznia/stypendium-szkolne)

W celu otrzymania stypendium szkolnego należy złożyć wniosek oraz dołączyć do niego następujące dokumenty:

* zaświadczenie ze szkoły potwierdzające kontynuowanie nauki (gdy dziecko ukończyło szkołę podstawową);
* dokumenty potwierdzające **dochody netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku**:
	+ z tytułu stosunku pracy – zaświadczenie lub oświadczenia;
	+ z tytułu umowy zlecenia lub umowy o dzieło – umowa, rachunek lub oświadczenie;
	+ z tytułu renty, emerytury lub świadczenia przedemerytalnego – decyzja organu emerytalnego;
	+ z tytułu zasiłku dla bezrobotnych – zaświadczenie PUP lub oświadczenie;
	+ zaświadczenie lub oświadczenie potwierdzające wysokość innych dochodów;
* dokumenty potwierdzające dochody z działalności gospodarczej:
	+ działalność opodatkowana podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – oświadczenie o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku kalendarzowym oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy i zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej;
	+ działalność w formie zryczałtowanego podatku dochodowego (w tym karta podatkowa) – zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o rozliczaniu działalności w formie ryczałtu, oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o opłaconych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub dowody opłat składek;
* odpis prawomocnego orzeczenia sądu zasądzającego alimenty, odpis protokołu zawierającego treść ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem, a w przypadku alimentów dobrowolnych oświadczenie lub dowody wpłaty;
* w przypadku osób korzystających ze świadczeń (świadczenia rodzinne, świadczenia alimentacyjne) z gminy – zaświadczenie, decyzja lub oświadczenie o wypłacaniu tych świadczeń;
* zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne (komornik) o egzekucji alimentów należnych za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku lub oświadczenie o wysokości wyegzekwowanych alimentów;
* pobieranie stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego – zaświadczenie lub oświadczenie o jego wysokości;
* dochód z gospodarstwa rolnego – zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni hektarów przeliczeniowych;
* oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia.

Prosimy pamiętać, że w toku postępowania administracyjnego Wójt Gminy Gołymin-Ośrodek może wymagać dostarczenia także innych dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do rozpatrzenia sprawy.

*Na potrzeby prowadzonego postępowania Wójt Gminy Gołymin-Ośrodek potwierdza za zgodność z oryginałem kopię otrzymanych dokumentów (Należy jednak podczas składania wniosku okazać pracownikowi oryginał dokumentu).*

**Stypendium szkolne może być udzielone w formie:**

* całkowitej lub częściowej refundacji  kosztów udziału w zajęcia edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu - (szczegółowy katalog wydatków). **Wypłata stypendium w tej formie następuje po udokumentowaniu zakupów i opłat na podstawie oryginałów rachunków, faktur oraz innych imiennych dowodów wpłat.**
* pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
* świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że udzielenie stypendium w innych formach nie jest możliwe lub nie jest celowe. Forma ta polega na przekazaniu środków pieniężnych i rozliczeniu ich dopiero po dokonaniu zakupów.

[**Kiedy świadczenie nie przysługuje**](https://www.pcs-poznan.pl/index.php/pl/swiadczenia-dla-ucznia/stypendium-szkolne)

Stypendium szkolne nie przysługuje:

* studentom;
* dzieciom odbywającym wychowanie przedszkolne;
* dzieciom odbywającym roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu albo w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej;
* gdy wniosek zostanie złożony po terminie, a osoba wnioskująca nie wykaże, że złożenie wniosku w terminie wcześniejszym było niemożliwe.